

Potrivit Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public constituie unul din principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice, în conformitate cu Constituția României și cu documentele internaționale ratificate de Parlamentul României.

Asigurarea de către autoritățile și instituțiile publice a accesului la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, prin intermediul persoanei desemnate în acest scop.

Conform Legii nr.544/2001, în cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art.7.

Ce faci dacă instituția/autoritatea publică refuză să-ți comunice informația solicitată?

În cazul în care instituția/autoritatea publică:

- ți-a comunicat că refuză să-ți transmită informația solicitată;
- nu ți-a răspuns în nici un fel;
- ți-a răspuns necorespunzător/parțial,

Ai la dispoziție 2 opțiuni:

1) formulezi o reclamație administrativă (la conducătorul respectivei autorități/instituții publice)

2) **în paralel** cu formularea reclamației administrative sau direct, fără a formula o astfel de reclamație, te adresezi tribunalului (dai în judecată autoritatea/instituția publică)

Important! Nu trebuie să aștepti răspuns la reclamația administrativă, pentru că poți pierde termenul de acționare în instanță. E bine să mergi în

paralel cu cele două căi (în interiorul celor 30 de zile), iar dacă răspunsul la reclamație te va mulțumi îți poți retrage atunci acțiunea din instanță.

Dacă formulezi o reclamație administrativă, aceasta trebuie să cuprindă aceleași mențiuni ca și cererea inițială, plus motivele pentru care consideri că legea a fost încălcată. Trimite reclamația conducătorului instituției/autorității publice, **în termen de 30 de zile** de când ți s-a comunicat refuzul, de când trebuia să ți se răspundă sau de când ți s-a răspuns necorespunzător. Modele de reclamație administrativă sunt prezentate în anexele nr.5 și 6 la H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, actualizată.

Dacă după cercetarea administrativă reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul se transmite persoanei lezate în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține informațiile de interes public solicitate inițial, cât și menționarea sancțiunilor disciplinare luate împotriva celui vinovat.

Dă instituția în judecată. E gratis, dar...

Dacă te adresezi direct tribunalului, în plângere trebuie să ceri ca instanța de judecată să constate că informația solicitată este de interes public și să oblige autoritatea/instituția publică să ți-o comunice în scris într-un termen determinat.

Depune plângerea, la alegere, la tribunalul în a cărei rază teritorială domiciliezi sau la tribunalul în a cărei rază teritorială se află sediul autorității/instituției publice, **în termen de 30 de zile** de când ți s-a comunicat refuzul, de când trebuia să ți se răspundă sau de când ți s-a răspuns necorespunzător. **Nu datorezi nici o taxă de timbru pentru plângere.**

Atenție! Scutirea de taxă pentru plângerea la tribunal și recursul la curtea de apel nu include și scutirea de la plata serviciilor de copiere a informațiilor de interes public solicitate

Secția de contencios administrativ a tribunalului va judeca plângerea ta. Dacă nu ești mulțumit de soluția instanței, poți să o ataci cu recurs, pe care îl depui la tribunal, în termen de 15 zile de când ți-a fost comunicată decizia. Nu datorezi nici o taxă de timbru pentru recurs, care va fi judecat de curtea de

apel. Decizia Curții de apel (sau decizia tribunalului atunci când nu a fost atacată cu recurs) este definitivă și irevocabilă.

Astfel, instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

Instituția/autoritatea publică obligată prin decizie judecătorească definitivă să îți comunice informația trebuie să o facă fără vreo înștiințare sau somație prealabilă. Comunicarea informației se face în termenul prevăzut în cuprinsul deciziei judecătorești, iar în lipsa unui astfel de termen, în cel mult 30 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii.

Important! Acțiunea în instanță este gratuită, nu trebuie să plătești nicio taxă.

Aceleași reguli de procedură privind formularea reclamației administrative și sesizarea instanței de judecată se aplică pentru orice solicitant de informații, inclusiv ziarști/mijloace de comunicare în masă.

Dacă solicitarea (cererea) de informații a fost formulată de ziarist (semnată ca persoană fizică, dar cu mențiunea că este ziarist), reclamația administrativă și acțiunea în instanță vor fi formulate de și în numele aceluși ziarist, iar nu de către ziarul/organul media la care activează.

Numai dacă respectiva cerere de informații nu a fost formulată în numele ziaristului, ci în numele ziarului/organului de presă (ceea ce presupune că acea cerere să fie semnată nu de ziarist, ci de persoana cu funcție de conducere care poate angaja juridic ziarul/organul de presă), reclamația administrativă și acțiunea în instanță vor fi formulate de și în numele ziarului/organului de presă.